

還付請求書 兼 領収書 (窓口払用)

請求内訳

請求者は太枠で囲んだ部分を記入してください。

内 容	数量(単位)	単 価	金 額
合 計 (請 求 金 額)			

請求金額						千				円
------	--	--	--	--	--	---	--	--	--	---

上記の金額を請求します。

令和 年 月 日

堺市民芸術文化ホール 指定管理者
(公財)堺市文化振興財団
理事長 梅原 利之 様

住 所

氏 名

印

電話番号

上記の金額を領収しました。

令和 年 月 日

堺市民芸術文化ホール 指定管理者
(公財)堺市文化振興財団
理事長 梅原 利之 様

住 所

氏 名

印

注意 請求及び領収印は、契約書、請書、申請書等に押印した印と同一の印を朱肉を用いて押印してください。

付 記

検収年月日 検収者印